

## 1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Midt-Telemark kommune ved seksjon for Eiendom.

### Oppdragsgivers kontaktperson

Prosjektleder	Dardan Smaili
E-post	Dasm1010@mt.kommune.no
Driftsleder	Terje Thorsen
E-post	<a href="mailto:teth2309@mt.kommune.no">teth2309@mt.kommune.no</a>

#### 1.1 Kort om oppdraget

Oppdragsgiver innbyr med dette til konkurranse om rehabilitering av utvendig fasade ved Gvarv Samfunnshus. Det er bevilget NOK 3 mill til rehabiliteringsarbeidene. Det er derfor lagt inn en del opsjonspriser, som kommer til anvendelse hvis det ligger innenfor budsjett.

Det vil bli inngått en NS8405-kontrakt. Prisregulering skal være inkludert.



## 2 Beskrivelse

### 2.1 Vinduer

Tilbudet skal være komplett leveranse av samtlige vinduer i alle etasjer, som er angitt i etterfølgende beskrivelse. Komplette monterte inkl. tetting, foringer, belistning, sålebensbeslag, vannbrettbeslag, nødvendige bygningsbeslag.

Det skal leveres vinduer med u-verdi lik 1,2 eller lavere. Vinduer i gymsalen skal ha solstopp.

Uttaging og levering av eks vinduer til godkjent mottak og ev mottaksavgifter, skal være inkludert i RIGG-posten.

I kjeller skal vinduer pusses inn.

Vinduene er i varierende størrelser. Måltaking og antall er tilbyders ansvar. Eksisterende vinduer kan være PCB-holdige. Dette må hensyntas i forhold til deponering.

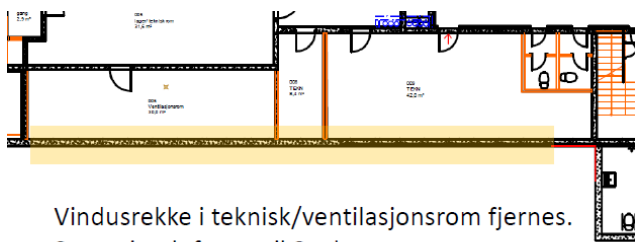
Det skal prises vinduer med tre-karmer innvendig og aluminium utvendig. Utvendig aluminium skal være forhåndslakkert på fabrikk med RAL7016.

Innvendig treverk skal utføres med høye krav til overflater og behandling. Males med NCS farge 0502-Y.

Entreprenør er ansvarlig for nødvendig måltaking. Dør- og vindusskjemaer skal utarbeides.

### 02.1.1 Vindusfasade Vest, kjeller:

Kjellervinduer i teknisk rom skal mures igjen. Det benyttes egnede murblokker og avsluttes med murpuss tilsvarende eksisterende mur både innvendig og utvendig. Se figur:



Vindusrekke i teknisk/ventilasjonsrom fjernes.  
Settes inn lufteventil 3 stk.

### 02.1.2 Vindusfasade Vest, gymsal:

Markerte vinduer mot vest byttes og erstattes med nye fast-karm vinduer. Se figur under:



### 02.1.3 Vinduer i gavlvegg, gymsal:

Vinduer i gavlvegg (inn til gymsalen) erstattes med nye fast karm vinduer. Disse vinduene må ha solstopp.  
Se figur under:



#### 02.1.4 Vindusfasade Nord, bakkeplan:

Vinduer i nord byttes på bakkenivå. De smale og høye vinduene erstattes med litt mindre sidehengslede vinduer (lysåpning på 51,5 cm i bredden og 125 cm i høyden) og de store erstattes med litt mindre fast karm vinduer (180 cm i bredden og 125 cm i høyden). Det mures opp to skift i underkant av vinduene (se mur- og pussarbeider). Se figur under:



#### 02.1.5 Vindusfasade Nord, utgang tak:

Vindu i gavlveggen mot nord, erstattes med liten dør i eksisterende åpning. Denne skal benyttes for inspeksjon av tak, se figur.

Dør utstyres med vrider og låskasse med utvendig blindlokk. Innvendig skal etableres en sylinder tilpasset kommunens låssystem.



#### 02.1.6 Vindusfasade Øst:

Alle vinduer som er markerte erstattes med nye vinduer i fast karm. Vindusrekka med pil under skal på lik linje med vinduene i gavl mot vest, ha solstopp.



### 02.1.7 Vindusfasade Sør:

Ingen vinduer byttes ut mot sør.

## 2.2 Dører

Dører leveres ferdig malt. Farge RAL7016.

Dør leveres og monteres komplett inkl. alle beslag, låser, dørvidere, terskel og foringer etc. Rullestolvennlige terskel. Det skal leveres med tre systemnøkler til hver dør. Type avtales med driftspersonale. Nøkler leveres oppdragsgiver. Dørene skal være ferdig overflatebehandlet. Dørene leveres i tilsvarende kvalitet som eks hovedinngangsdør.

Følgende dører skiftes ut:

Kostnader for uttaging og levering til godkjent mottak og ev mottaksavgift, skal være inkludert i RIGG- og Driftsposten.

### 02.2.1 Dør mot vest

Dør mot vest skiftes ut med tilsvarende ny dør. Se bilde under:



### 02.2.2 Dør mot nord

Dør mot nord skiftes ut med ny dør og tilsvarende kvalitet som hoveddør. Dør klargjøres til adgangskontroll, men kobles ikke på. Se bilde under:



### 02.2.3 Dør mot øst

Dør mot øst skiftes ut med ny ståldør. Se bilde under:



### 02.2.4 Dør mot øst

Dør nummer to mot øst erstattes med tilsvarende ny dør, RAL7016. Denne døra må klargjøres for adgangskontroll og kobles opp.



## 2.3 Tømrerarbeider

Utvendig kledning skiftes i sin helhet sammen med kledning på gesims/raftekasse. Lufting til tak må opprettholdes.

Rivemasser skal leveres godkjent mottak og ev mottaksavgifter, skal være inkludert i RIGG- og Driftsposten.

### 02.3.1 Ny kledning

Luftet stående kledning i malmfuru med fals, behandlet med jernvitrol. Utførelse og dimensjoner 19x148 D-fals-kledning. Enkelte steder er kledning avsluttet nede, mot et beslag. Beslag skiftes.



Posten inkluderer også ny kledning på 'ventilasjonskasser' med nye rister, jfr bilde:



### 02.3.2 Ny vindtetting

Det etableres ny vindsperre under kledning.

### 02.3.3 Ny kledning gesims/raftekasser

Raftekasse utføres med liggende kledning i malmfuru behandlet med jernvitrol, 148mm m/fals. Insektnetting må skiftes.





#### **02.3.4 Fjerning av plater**

Eksisterende platekledning over vinduer inn til gymsalen på begge sider, demonteres og leveres godkjent mottak.

NB! Det må sjekkes om eksisterende plater er asbestholdige før riving. Alle kostnader vedrørende asbestkontroll, deponikostnader mm, skal være innkalkulert



#### **02.3.5 Ny kledning over vinduer**

Etter fjerning av plater, jfr foregående post, erstattes platene med liggende kledning i malmfuru, lik raftekassene (se figur over).

#### **02.3.6 Beslagsarbeider (opsjon)**

Det legges nytt beslag på gesims på hele bygget, bortsett fra over 'tilbygget til idrettslaget.

#### **02.3.7 Nytt sluk og taknedløp**

Det skal etableres et nytt sluk med taknedløp ved lavpunkt på tak, inkl nødvendig foliearbeider



### 02.3.8 Håndrekkverk

Alle håndrekkverk erstattes med ny av samme type som nye kledning, enten i form av samme materialer eller at materialer behandles med samme beis slik at utseende blir likt. Se bilder:



### 02.3.9 Takutstikk for kjellerdør 1

Takutstikk rives i sin helhet og ny settes opp. Nytt takutstikk bygges ikke som flatt tak, men som pulttak der takvinkel ikke skal være stor og ruvende. Taket tekkes med takpapp. Takrenne med nedløp etableres. Nye beslag.





### 02.3.10 Takutstikk for kjellerdør 2

Takutstikk rives i sin helhet og ny settes opp. Nytt takutstikk bygges ikke som flatt tak, men som pulttak der takvinkel ikke skal være stor og ruvende. Taket tekkes med takpapp. Takrenne med nedløp etableres. Nye beslag.



### 02.3.11 Søyler

Det settes nye 6" bord på begge sider av søyler til takoverbygg ved kjellernedgang/rampe.

### 02.3.12 Riving og fjerning av rampe

Rampen må fjernes i sin helhet, for å få tilkomst for rivning og oppsetting av ny kledning.



## 2.4 Løfteplattform

### 02.4.1 Løfteplattform

Det etableres en løfteplattform inkl alle grunnarbeider, el- og styringssystemer. Styring/ bryter skal plasseres innvendig, Bryter skal monteres i en låsbar boks i metall. Type plattform oppgis.

## 2.5 Mur- og pussarbeider

### 02.5.1 Mur- og pussarbeider ifbm vindusutskifting

Alle kostnader til mur- og innpussing/pussarbeider

### 02.5.2 Pussing/slamming av utvendige murer (opsjonspris)

Alle skader på murer utbedres. Rester av gammel maling ol fjernes. Murer pusses/slammes



### 02.5.3 Hovedtrapp (opsjonspris)

I inntrinn og repos til hovedtrapp legges skiferheller. Topp justeres i høyden, slik at alle opptrinn blir like. Må tilpasses til eks rister og dør.

#### 02.5.3.1 Varme i hovedtrapp (info)

Det legges komplett varme- kabel/matte under skifer i trapper og repos. Leveres med all nødvendig styring og innfelt jordføler innfelt i trapp. Entreprenør er koordineringsansvarlig ved bruk av tilbudt koordineringspåslag.

### 02.5.4 Topp støttemur opsjonspris)

Topp mur utbedres og hele muren slammes/pusses. På topp legges/limes skiferheller. Bredde på heller tilpasses, slik at mur fremstår 'rett'.



#### **02.5.5 Rekkverk (opsjonspris)**

På topp mur, jfr post 02.5.4, etableres rekkverk lik øvrige rekkverk.

#### **02.5.6 Behandling av alle murer (opsjonspris)**

Alle murer males med opsjonsåpen silikatmaling for mur. Gjelder også trappevanger og forstøtningsmurer. Alle flater må være rene og tørre. Kostnadene for trapp og mur inn til inngangen til Idrettslaget, spesifiseres for seg.

## 2.6 Diverse teknisk

### 02.6.1 Lufteventiler

Eksisterende ventiler i yttervegg må opprettholdes, men det monteres nye kanaler og rister i yttervegg. Til erstatning for luftespalter i eksisterende vinduer, må det settes inn nye ventiler i vegg. Ventil type Flexit 4x4". I teknisk rom kjeller skal det inn tre nye lufteventiler der vinduene har vært.

### 02.6.2 Elektrisk utstyr, utvendig

Antenner, kabler og utstyr som er montert på utv. vegger må demonteres og tilbake monteres når ny kledning er på plass. Utstyr som åpenbart ikke er i bruk fjernes. Dersom det er hensiktsmessig legges kabler innenfor ny kledning.

Utføres av Rammeavtalepartner. Entreprenør er koordineringsansvarlig ved bruk av tilbudt koordineringspåslag.

### 02.6.3 HCWC

Det skal etableres HCWC inne. Det er pr dags dato ingen HCWC knyttet til hovedinngangen, kun i inngang til klubbhuset. Eksisterende dametoaletter gjøres om til en stk HCWC og en stk unisex toalett.

Entreprenør utarbeider forslag til løsning.

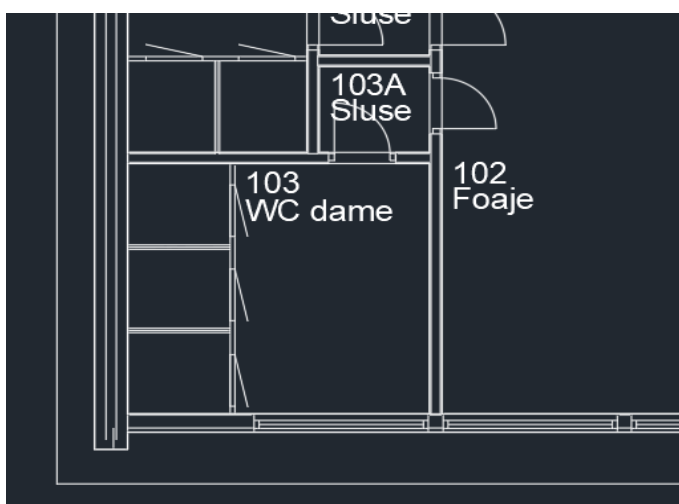
Toalettene kles inn med slette baderomsplater i vegger og det etableres egne lukkede toalett-båser. Føres til tak over himling. Himling bygges om/skiftes.

Døråpning fra Foaje og inn i sluse må utvides, og ny forskriftsmessig ny dør (lik eksisterende) settes inn.

Dør fra sluse og inn i toalett fjernes, og døråpning utvides. Åpning fores, og gerikter etableres på begge sider. Krav til UU må tilfredsstilles for både ny dør og utvidet åpning.

Elektriske anlegget legges som skjult anlegg, det samme med røropplegg. Inne i HCWC skal det også monteres egen vask. Nye LED lys (sensorbasert) i hvert toalett bås.

Både el- og rørarbeider utføres av Rammeavtale-partnere. Entreprenør er koordineringsansvarlig ved bruk av tilbudt koordineringspåslag.





## 2.7 Rigg og Drift

Det er entreprenørens ansvar å velge den rigg de mener er riktig for å kunne gjennomføre alle ytelser for de arbeider som er planlagt utført. Rigg- og driftskostnader skal beregnes ut fra tiden entreprenør regner med å bruke for å utføre sine arbeider. Det skal forstås slik at entreprenør priser alle rigg- og driftskostnader som ses som nødvendig for den totale leveranse fram til prosjektets slutt.

Med drift forstås også kostnader med tilsyn og vedlikehold gjennom hele prosjektperioden. Entreprenør planlegger og drifter sin avfallsbehandling, og riggen tilpasses dette.

Oppsamling av avfall på byggeplass, og bortkjøring av avfall til forskriftsmessig deponering skal være inkludert.

Det skal etableres sikret riggplass for brakke, materialer og avfallshåndtering.

Her skal også innkalkuleres all nødvendig tildekking

Vinterutgifter skal være medtatt.

Tilgang til eksisterende fyringsanlegg må opprettholdes i hele byggefasen.

Nødvendige forsikringer og garantier skal være inkludert.

Entreprenør skal utarbeide fremdriftsplan og holde denne løpende ajour.

Entreprenør vil ha oppgaven som Hovedvernebedrift. Det skal hver måned leveres en SHA-rapport med angitt timeverk, antall RUH osv. Det skal gås vernerunde hver uke. Det sendes varsel til Arbeidstilsynet.

Byggeplassen skal sikres med nødvendige byggegjerder.

Eventuelle kostnader til nødvendig skilting skal være innkalkulert.

Det kan forutsettes at toaletter kan benyttes i bygget.

Opplegg og drift av nødvendig anleggsstrøm, samt vann- og avløp skal være innkalkulert.



Entreprenør skal delta i ukentlige byggemøter.

Entreprenør avklarer om arbeidene er søknadspliktig.

Utarbeidelse av FDV-dokumentasjon basert på Bygningsdelstabellen. Levers i minnepinne, samt i egen perm. Leveres minimum 14 dg før overlevering. Må være godkjent før overtagelse finner sted.

Forøvrig vises til vedlagte SHA-plan, Bok 0 Del I/II

## **2.8 Stillas**

Det skal bygges/benyttas et lett-stillas for adkomst, utførelse av fasadearbeider.

Lett-stillaset skal sikres med OSB-plater (H=240cm) i nedre del, hvis ikke hele anleggsområdet er sikret med anleggsgjerde.

Entreprenør velger selv hva slags adkomst man vil ha til stillaset for sine arbeider (innvendig trapper eller utvendig trappetårn). Det samme gjelder utstyr for transport av materialer opp på stillas, samt en enklest mulig avfallshåndtering på og rundt stillaset.

Entreprenøren skal i stillaspostene også ta med drift av stillasene i hele byggeperioden fram til avsluttet arbeid, herunder skal forutsatt vedlikehold (av f.eks. tildekking), forskriftsmessige kontroller (grønt kort) og leie medtas i prisgrunnlaget.

Entreprenør vurderer selv behov for vareheis.

Stillas må sikres, slik at det ikke oppstår fare for/skade på 3. person.

Stillas må være 'grønnskiltet', og kvittert av bruker, før det tas i bruk.

## **3 Underlag for konkurransen**

- Denne beskrivelsen
- Prisskjema (exel-ark)
- SHA-Plan
- Bok 0 Del I og II
- DXF-fil 1. etg